中国证券登记结算有限责任公司 2017 年度招聘启事

中国结算 2017 年度招聘现已启动，愿与您一同推动证券登记结算事
业的发展！

招聘对象：
应届毕业生、留学人员及在职人员。
应届毕业生及留学人员应在2017年 9月前取得相应的学历学位证书。
留学人员应在获得学历学位证书后三个月内取得教育部留学服务中
心的学历学位认证。
年龄要求：应届毕业生及留学人员年龄原则上须为 32 岁以下，在职
人员年龄原则上须为 36 岁以下，个别特别优秀人才可考虑适当放宽
年龄标准。
其他要求：
 政治素质高，坚决拥护中国共产党，拥护中国特色社会主义制度；
 遵纪守法，诚实守信，具有良好的个人品质和职业操守，无不良
从业记录；
 事业心、责任感强，具有良好的沟通协调能力和团队精神、良好
的思维能力和解决问题能力，以及创新意识和持续学习意愿；
 身心健康，具有高度自律性。

招聘需求：

公司总部： （工作地点：北京）
1． 登记结算业务岗（财经类）
 经济学、管理学、金融学、金融工程、会计学、数学、统计学类
相关专业本科及以上学历；
 具有相关工作经验者查斻ཾც퀆َ祴턐1촰1ἔЇ᠈ᤥ間춒샀䀜‟⅀䀁䁁♱肀傀禠脠算夼퍐
；ᄍ子0
  具有相关工作经验者查斻ཾც퀆َ祴턐11 登记结算䦐前㔀 �
䦐前ヿᐋ샀찌ఄĔ操ᐄ遱肀ŀ 䦐前㗤䂂밌ೀ샀䀑䁀ŀ䤇᠈暔Ⅶ鐀᐀
��� 	ñ@¼ÀÀÀ@@@@I�


5． 数据挖掘岗
 计算机科学与技术等相关专业硕士及以上学历；
 熟悉数据挖掘、大数据分析、机器学习的方法和技术，精通数据
仓库使用；
 具有相关工作经验者优先。
6． 技术开发岗
 计算机科学与技术、计算机软件、计算机应用、软件工程类相关
专业本科及以上学历；
 具有金融 IT 系统开发、互联网应用开发、AS400 应用开发相关工
作经验者优先。
7． 系统运维岗
 计算机科学与技术、计算机应用、通信工程、自动化类相关专业
本科及以上学历；
 熟悉主流服务器、存储设备、操作系统、数据库及中间件的管理
与维护，具有良好的项目管理、沟通和文档编写能力；
 具备金融行业系统运行操作、管理等相关工作经验者优先。
8． 网络管理岗
 网络、信息安全类相关专业本科及以上学历；
 熟悉主流网络设备管理与维护，具有良好的项目管理、沟通和文
档编写能力；
 具备网络专家级别资质认证（如 CCIE、JNCIE 或 HCIE 等）者及金
融行业大型网络系统规划设计、建设及管理工作经验者优先。

9． 党委办公事务岗
 中共党员，马列、历史、哲学、中文等相关专业硕士及以上学历；
 文字表达能力优秀，执行力强，具有较强的组织、沟通与协调能
力，抗压能力强；
 具有相关工作经验者优先。
10． 办公室事务岗
 马列、历史、哲学、中文、图书馆学等相关专业硕士及以上学历；
 文字表达能力优秀，执行力强，具有较强的组织、沟通与协调能
力，抗压能力强；
 具有相关工作经验者优先。
11． 办公室国际事务岗
 英语专业硕士及以上学历；
 具备优秀的英语口译、笔译能力；
 具有政府机关、大型国企、金融行业外事工作经验或海外学习工
作经验者优先。
12． 人力资源管理岗
 人力资源管理、经济学、法学、会计学相关专业硕士及以上学历；
 具有较好的文字功底和沟通表达能力；
 具有相关工作经验者优先。
13． 纪检监察、稽核审计岗

 中共党员，中文、新闻、法学、政治学、马克思主义理论、哲学、
审计、会计、财务管理、信息技术、建筑工程等相关专业硕士及以上
学历；
 具有纪检监察、审计相关工作经验者优先。
14． 财务会计岗
 会计学、财务管理、税务管理类相关专业本科及以上学历；
 具有相关工作经验者优先。
15． 行政管理岗
 经济学、管理学、法学、理工及文史类相关专业本科及以上学历；
 具有良好的文字表达能力、较强的组织、沟通与协调能力；
 具有固定资产管理、物业管理、采购管理、安全保卫等后勤保障
相关工作经验或资格认证者优先。

北京分公司： （工作地点：北京）
1． 登记结算业务岗（财经类）
 经济学、管理学、金融学、金融工程、会计学、数学、统计学类
相关专业本科及以上学历；
 具有相关工作经验者优先。
2． 登记结算业务岗（法律类）
 法学类相关专业本科及以上学历；
 具有相关工作经验者优先。
3． 登记结算业务岗（风险管理类）

 经济学、金融学、金融工程、风险管理类相关专业硕士及以上学
历；
 具有相关工作经验者优先。
4． 登记结算业务岗（内部审计类）
 会计学、财务管理、审计类相关专业硕士及以上学历；
 具有相关工作经验者优先。
5． 信息服务岗
 数据挖掘、数据信息管理、软件工程、计算机科学相关专业硕士
及以上学历;
 具有相关工作经验者优先。
6． 技术开发岗
 计算机科学与技术、计算机软件、计算机应用、软件工程类相关
专业本科及以上学历；
 具有相关工作经验者优先。
7． 办公室事务岗
 中文类相关专业硕士及以上学历；
 具有相关工作经验者优先。
8． 人力资源管理岗
 财经类、法学类相关专业本科及以上学历；
 具有相关工作经验者优先。
9． 财务会计岗
 会计学、财务管理、税务管理类相关专业硕士及以上学历；

 具有相关工作经验者优先。
10． 行政管理岗
 经济学、管理学、法学、理工及文史类相关专业本科及以上学历；
 具有良好的文字表达能力、较强的组织、沟通与协调能力；
 具有固定资产管理、物业管理、采购管理、安全保卫等后勤保障
相关工作经验或资格认证者优先。
上海分公司： （工作地点：上海）
1． 登记结算业务岗
 经济学、管理学、金融学、金融工程、会计学、法学、数学、统
计学、审计类相关专业本科及以上学历；
 具有证券公司、固定收益（尤其是估值和评级方面）、会计等工作
经验者优先。
2． 技术开发岗
 计算机科学与技术、计算机软件、计算机应用、软件工程、电子
信息及通信工程类相关专业本科及以上学历；
 具有AS400应用开发、金融IT系统开发或互联网应用开发等相关工
作经验者优先。
3． 系统管理岗
 计算机、电子工程、自动控制等相关专业本科及以上学历；
 熟悉主流服务器、存储设备、操作系统、数据库及中间件的管理
与维护；
 具有良好的项目管理和沟通能力；

 有IT项目建设经验者优先。
4． 网络管理岗
 计算机通信、网络、信息安全等相关专业本科及以上学历；
 熟悉主流网络产品及解决方案，熟悉TCP/IP协议，具备网络设备
操作和管理经验；具有良好的项目管理和沟通能力；
 具有CCIE等证书者优先。
5． 系统运维工程师
 计算机、电子工程、通信工程、电气工程、自动控制等相关专业
本科及以上学历；能够承担夜班工作；
 有IT系统运行操作、监控、值班等相关工作经验者优先。
6． 环境维护管理工程师
 暖通、电气工程、电子工程、通信工程、自动控制等相关专业本
科及以上学历；
 有数据中心规划、建设及运维等相关工作经验者优先。
7． 物业管理岗
 本科及以上学历，专业不限；
 三年以上大型地产公司或者大型商用物业公司工作经验，熟悉物
业管理工作流程；
 熟悉房地产和商用物业管理的相关政策法规；
 具有良好的团队精神与沟通协调能力及较强的处理事件的应变能
力。
深圳分公司： （工作地点：深圳）

1． 登记结算业务岗（财经类）
 经济学、管理学、金融学、金融工程、会计学、数学、统计学类
相关专业本科及以上学历；
 具有相关工作经验者优先。
2． 登记结算业务岗（法律类）
 法学类相关专业本科及以上学历；
 熟悉证券金融市场等相关业务；
 具有相关工作经验者优先。
3． 技术开发岗
 计算机科学与技术、计算机软件、计算机应用、软件工程类相关
专业本科及以上学历；
 具有扎实的专业基础知识，熟悉操作系统、计算机网络、关系数
据库或数据仓库、算法和数据结构、主流开发语言等；
 喜欢编程，热爱技术工作，具有良好的软件项目开发和动手能力
及协作能力；
 具有相关工作经验者优先。
4． 系统管理岗
 计算机、电子工程、自动化等相关专业本科及以上学历；
 熟悉主流服务器、存储设备、操作系统、数据库及中间件的管理
与维护，具有良好的项目管理、沟通和文档编写能力；
 有 IT 项目建设经验者优先。
5． 网络管理岗

 计算机通信、网络、信息安全等相关专业本科及以上学历；
 熟悉主流网络设备管理与维护，具有良好的项目管理、沟通和文
档编写能力；
 具有网络或网络安全专业资质认证或金融行业大型网络系统规划
设计、建设及管理工作经验者优先。
6． 运维管理岗
 计算机、电子工程、自动化类相关专业本科及以上学历；
 熟悉主流数据库应用、软件开发与测试基础知识、运维管理技术，
具有良好的项目管理、沟通和文档编写能力；
 具备金融行业运维管理、系统测试、运行操作、值班等相关工作
经验者优先。
7． 综合办公人事岗
 法学、中文、人力资源管理类相关专业本科及以上学历；
 文字表达能力优秀，执行力强，熟练各类办公软件操作，具有较
强的组织、沟通与协调能力及对外公共关系能力，抗压能力突出；
 具有相关工作经验者优先。

招聘说明：
1． 本次招聘通过中国结算网站（http://www.chinaclear.cn）招聘
系统接收应聘简历，简历接收截止时间为 2016 年 12 月 9 日（周五）
下午 17:00，截止日后一个月内未收到通知者视为未通过初选。
2． 笔试预计于 2016 年 12 月中旬进行，计划在北京、上海、深圳等
城市设立考点，尽量方便应聘人员就近参加。
3． 经审核符合条件者，将通过短信、邮件或电话等方式通知，请注
意查收通知信息。